



PROTOCOL GESCHIEDEN OUDERS

2020/2021



Akkoord directieoverleg d.d.	12 maart 2020
------------------------------	---------------

Samenstellers en uitgever zijn zich volledig bewust van hun taak een zo betrouwbaar mogelijke uitgave te verzorgen, waarbij onder meer rekening is gehouden met actuele wet- en regelgeving. Niettemin kunnen zij geen aansprakelijkheid aanvaarden voor eventuele in deze uitgave voorkomende onjuistheden.

Inhoudsopgave

1.	Inleiding	3
2.	Uitgangspunten	3
3.	Verplichtingen van de school.....	4
3.1.	Als beide ouders gezag hebben.....	4
3.2	Als één ouder gezag heeft	5
4.	Verplichtingen van de ouders	5
5.	Overige zaken.....	6
5.1.	Nieuwe relatie	6
5.2.	Wijziging geslachtsnaam.....	6
5.3.	Inschrijving	6
5.4.	Ouderschapsplan	6
5.5.	Verlofaanvragen.....	6
5.6.	Ophalen van kinderen	7
5.7.	Deelname aan activiteiten.....	7

1. Inleiding

Na een (echt)scheiding is het essentieel dat ouders en school heldere afspraken maken over de communicatie over en met hun kinderen in relatie tot school. Dit allereerst met het oog op het welzijn van de kinderen; Het is belangrijk dat kinderen zich veilig en prettig (kunnen blijven) voelen op school.

Om de communicatie in goede banen te houden dan wel te leiden is dit protocol opgesteld. Dit protocol beschrijft wat de verplichtingen van de school zijn inzake de informatieverstrekking aan gescheiden ouders, maar ook wat de verplichtingen van gescheiden ouders zijn richting de school.

Elke school verwijst in de schoolgids naar dit document. Het volledige protocol is te downloaden vanaf de website van Ultiem en van de school.

2. Uitgangspunten

Met betrekking tot de manier waarop gescheiden ouders geïnformeerd worden over hun kind, volgt Ultiem de geldende wettelijke bepalingen. De belangrijkste bepalingen zijn opgenomen in boek 1 van het Burgerlijk Wetboek (BW), de Wet op het primair onderwijs (WPO).

De wetgever heeft gekozen voor het beginsel dat het gezamenlijk ouderlijk gezag na een scheiding gewoon doorloopt. Het ouderlijk gezag omvat de plicht en het recht om het kind te verzorgen en op te voeden en om beslissingen te nemen over de opvoeding en de verzorging van het kind.

3

Boek 1 Burgerlijk Wetboek

Artikel 1:377b BW bepaalt dat de met het gezag belaste ouder verplicht is de andere, niet met gezag belaste ouder op de hoogte te houden van belangrijke zaken die het kind aangaan (bijv. schoolrapporten en informatie over extra begeleiding).

Artikel 1:377c BW bepaalt dat de school verplicht is een ouder die niet het ouderlijk gezag heeft, als hij of zij daarom vraagt, van beroepshalve beschikbare informatie te voorzien over belangrijke feiten en omstandigheden die het kind of de verzorging en opvoeding van het kind betreffen. Er zijn op deze regel twee uitzonderingen:

- de informatie wordt niet verstrekt als de school de informatie niet op dezelfde manier aan de ouder met het ouderlijk gezag zou verstrekken;
- de informatie wordt niet verstrekt als het belang van het kind zich daartegen verzet.

Wet op het primair onderwijs en Wet op het voortgezet onderwijs

Artikel 11 van de Wet op het primair onderwijs (WPO), artikel 23b van de Wet op het voortgezet onderwijs (WVO) en artikel 20 van de Wet op de expertisecentra (WEC) bepalen dat de school over de vorderingen van de leerlingen rapporteert aan hun ouders.

Uit deze wetsartikelen volgt dat het in eerste instantie aan (gescheiden) ouders is om elkaar te informeren over de vorderingen en ontwikkelingen van hun kind. Maar de school kan daar niet in

alle situaties vanuit gaan! In sommige gevallen is de relatie tussen de ouders zo vertroebeld, dat goede onderlinge communicatie niet meer aan de orde is. In die gevallen is het belangrijk dat de school helder is over het verstrekken van informatie aan de ouders.

3. Verplichtingen van de school

3.1. Als beide ouders gezag hebben

De school heeft een actieve informatieplicht naar beide ouders die het gezag hebben. Onder deze informatie wordt verstaan: relevante zaken over de leerling en de schoolorganisatie, zoals: schoolgids, informatieboekje, leerlingendossier (op verzoek), kopie van het rapport en nieuwsbrieven.

- Voor zover het gaat om kleine alledaagse beslissingen gaat de school af op de goedkeuring van de ouder bij wie het kind het hoofdverblijf heeft. Echter, wanneer het belangrijke beslissingen betreft zoals de schoolkeuze voor het voortgezet onderwijs of de ouderlijke instemming voor een door de school voorgesteld onderzoek naar leer- of gedragsproblemen van het kind, moeten beide (gezags)ouders toestemming geven. Indien de gezagsouders hier samen niet uitkomen, staat de school geen zelfstandige belangenafweging open. De school kan dus niet zelf beslissen wanneer ouders er niet uitkomen. In dat geval moet een van de ouders via de rechtbank vervangende toestemming regelen. Wanneer geen van de ouders (mee)beweegt, kan de school zich genoodzaakt zien melding te doen bij Veilig Thuis. Een dergelijke situatie kan zich bijvoorbeeld voordoen indien een van de ouders weigert om in te stemmen met een doorverwijzing naar schoolmaatschappelijk werk, terwijl de school ervan overtuigd is dat dit in het belang van de ontwikkeling van het kind is.
- Bij belangrijke beslissingen geeft de school aan beide ouders dezelfde mondelinge en schriftelijke informatie. De school moet beide partijen in een gelijke informatiepositie houden heeft hierin een eigen verantwoordelijkheid, ook om daarmee zelfs de schijn van partijdigheid te vermijden. De school mag geen genoegen nemen met de mededeling van de ouder dat die de andere ouder wel zal informeren. De school moet dit controleren. Wanneer in een echtscheidingsconvenant is vastgelegd dat de ene ouder de andere ouder moet informeren en dit vervolgens niet gebeurt, moet de school de betreffende informatie aan de andere ouder verschaffen.
- Oudergesprekken voeren wij in beginsel met beide ouders tegelijkertijd. Indien ouders onoverkomelijke bezwaren hebben om gezamenlijk een gesprek te voeren, biedt de school de mogelijkheid voor afzonderlijke gesprekken met beide ouders. De school hoeft een ouder geen informatie te geven over de inhoud van gesprekken die de andere ouder met de school heeft. Dat geldt ook voor eventuele verlofverzoeken die de andere ouder doet. Ouders dienen elkaar hierover te informeren.
- De school stelt zich onpartijdig op bij het voldoen aan de informatieplicht. De school hoeft geen informatie te verstrekken als zij daardoor haar neutraliteit verliest. Bijvoorbeeld wanneer een ouder vraagt of er een verschil is in de leerprestaties van de kinderen in de weken dat ze bij de ene en de weken dat ze bij de andere ouder zijn.

3.2 Als één ouder gezag heeft

- De school moet de ouder zonder gezag informatie geven over belangrijke zaken over het kind of diens verzorging of opvoeding. De ouder moet daar echter wel zelf om vragen, de school hoeft dit dus niet uit eigen beweging te doen. De informatie kan gaan over de cognitieve en/of sociaal-emotionele ontwikkeling van het kind zoals leerprestaties, of medische kwesties. Hieronder valt bijvoorbeeld een schoolrapport, maar niet een uitnodiging voor een algemene ouderavond of een schoolfoto.
- Op de informatieplicht kan een uitzondering worden gemaakt als het belang van het kind zich verzet tegen het verstrekken van de informatie. De school moet de eventuele beslissing om de ouder zonder gezag geen informatie te geven deugdelijk motiveren. Als de ouder zonder gezag een verzoek om informatie doet, maakt de school zelf een belangenafweging. De school zet hierin de volgende stappen:
 1. De gezaghebbende ouder wordt op de hoogte gebracht van het verzoek tot informatieverstrekking van de niet gezaghebbende vader.
 2. Als de ouder met gezag zich verzet tegen het verstrekken van informatie aan de andere ouder of dit niet in het belang van het kind acht, wordt deze uitgenodigd voor een gesprek. Deze ouder zal de weigering schriftelijk moeten onderbouwen, bij voorkeur met een gerechtelijke uitspraak waarin een beperking van de informatieplicht is opgenomen.
 3. Zonodig voert de school (bij oudere kinderen) een gesprek met het kind zelf.
 4. De school maakt vervolgens een eigen afweging of de gevraagde informatie wordt verstrekt. De veiligheid van het kind speelt een rol bij de afweging van de school.
 5. Beide ouders worden op de hoogte gebracht van de beslissing van de school.
 6. Als de school het niet in het belang van het kind acht om de informatie te verstrekken aan de ouder zonder gezag, wordt deze hiervan met een brief op de hoogte gebracht. De school zal deze keuze altijd onderbouwen.
- Een school mag niet verwijzen naar de gezaghebbende ouder als de ouder zonder ouderlijk gezag informatie opvraagt.
- Er is geen wettelijke bepaling op grond waarvan de school gehouden zou zijn een kennismakings- of rapportgesprek te voeren met de niet gezaghebbende ouder.

4. Verplichtingen van de ouders

Er geldt een informatieplicht van ouders ten opzichte van de leraar en de school. Zo moeten gescheiden ouders de school tijdig en volledig op de hoogte houden over de inhoud van de tussen beide ex-partners geldende afspraken die het kind betreffen, zeker wanneer de verhoudingen gecompliceerd en gevoelig zijn. Wanneer dat niet gebeurt, kan de school niet zomaar verweten worden partijdig te zijn.

- Bij aanmelding van nieuwe leerlingen wordt de juridische status met betrekking tot gezag, omgang en informatievoorziening van ouders in kaart gebracht. Op het aanmeldingsformulier wordt standaard gevraagd naar namen en adressen van beide ouders.

- De school mag van een ouder verwachten dat deze, om op de hoogte te blijven van de ontwikkeling van het kind, gebruik maakt van de gebruikelijk geboden informatiemogelijkheden, zoals informatieavonden, ouderavonden, periodieke gesprekken met mentor en vakleerkrachten en een webportal.

5. Overige zaken

5.1 Nieuwe relatie

De school heeft geen informatieplicht aan eventuele nieuwe relaties. Indien één van de ouders wenst dat de nieuwe relatie aanwezig is bij de gesprekken, staat de school hiervoor open, mits de andere ouder hiermee akkoord gaat. De school mag geen informatie geven aan de nieuwe relatie zonder het bijzijn van één van de ouders, tenzij hiervoor aan de school een machtiging is gegeven door beide ouders.

5.2 Wijziging geslachtsnaam

Het komt soms voor dat een ouder als gevolg van een (echt) scheiding een andere achternaam (geslachtsnaam) van het kind opgeeft aan school. Bijvoorbeeld de meisjesnaam van de moeder of die van een nieuwe partner. De school zal niet toestaan dat het kind wordt ingeschreven onder een andere naam dan bekend is bij de burgerlijke stand, tenzij dit door de rechter bepaald is.

5.3 Inschrijving

Bij inschrijving van het kind op een nieuwe school is een handtekening nodig van beide ouders. Als de school weet dat één van de ouders bezwaar heeft tegen de inschrijving, mag het kind niet zomaar ingeschreven worden. Als een conflict tussen ouders ertoe leidt dat een kind niet op een school wordt ingeschreven, beslist de rechter in dat geval.

5.4 Ouderschapsplan

Vanaf maart 2009 dienen de ouders bij een echtscheiding een "ouderschapsplan" op te stellen. Hierin worden de afspraken beschreven over o.a. de verantwoordelijkheid en de zorg voor de kinderen en de informatie-uitwisseling rond de kinderen. Ouders verstrekken de school een kopie van de afspraken in het ouderschapsplan over de schoolafspraken (informatievoorziening, bezoeken ouderavonden etc.)

5.5 Verlofaanvragen

Verlofaanvragen kunnen worden gedaan door de ouder bij wie het kind in huis woont. De ouder, bij wie het kind niet in huis woont, kan alleen een verlofaanvraag indienen met schriftelijke toestemming van de andere ouder. In geval van co-ouderschap houdt dit in dat de ouders alleen verlof kunnen aanvragen voor de dagen dat het kind bij de betreffende ouder in huis woont. Voor de andere dagen kan alleen verlof worden aangevraagd met schriftelijke toestemming van de andere ouder. Ouders die geen ouderlijk gezag hebben, kunnen geen verlof aanvragen.

5.6 Ophalen van kinderen

Het ophalen van kinderen kan alleen gebeuren door de ouders met ouderlijk gezag. Het is daarom van het grootste belang dat de school op de hoogte is van eventuele gerechtelijke bevelen die afwijken van het bovenstaande. Wordt het kind opgehaald door een ander dan de ouder met het ouderlijk gezag, dan moet de school hiervan, vooraf, schriftelijk, op de hoogte zijn gesteld.

5.7 Deelname aan activiteiten

Alle ouders, die het ouderlijk gezag hebben, zijn van harte welkom op school tijdens bijeenkomsten, activiteiten en presentaties, mits de rust en veiligheid hierdoor niet worden verstoord. In het geval dat de ouders niet in staat zijn tegelijkertijd aanwezig te zijn op school, worden zij verzocht hierover onderling afspraken te maken en de school hierover schriftelijk te informeren.